

Комитет по образованию

администрации городского округа «Город Калининград»

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда
средняя общеобразовательная школа № 5

(МАОУ СОШ № 5)

ПРИКАЗ

09.03.2022

№ 33/1

О назначении ответственных за приём документов в 1 класс

С целью организованного приема детей в МАОУ СОШ № 5, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием документов в первый класс МАОУ СОШ № 5 :

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе Малыгину Н.А.
- секретаря Семёнову Ж.Н.;

2. Установить график приема заявлений и документов:

Дата	Время работы
01.04.2022г. после 01.04.2022г.	10.00-16.00
Понедельник	14.30-16.30
Вторник	14.30-16.30
Четверг	9.30-14.00
Среда -	"Госуслуги" по приглашению

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Малыгиной Н.А.:

- размещать на официальном сайте и стендах школы сведения о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа власти о закрепленной территории, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года, правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности школы, права и обязанности учащихся;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- готовить проекты приказов о зачислении.

4. Секретарю Семёновой Ж.Н.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ № 5 ;
- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 5: А.В. Коровин